

RELACIÓ PROVISIONAL DE PERSONES ASPIRANTS ADMESOS I EXCLOSOS que s'han presentat a la convocatòria externa del concurs de mèrits, per a la provisió d'un lloc de treball d'auxiliar administratiu/iva de l'Àrea Bloc Quirúrgic del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona:

ASPIRANTS ADMESOS/ES:

C. M., M. DNI núm. 36530066V

ASPIRANTS EXCLOSOS/ES:

Motiu d'exclusió

A. M., D.	DNI núm. 46450734A	Documentació 2n - resguard de pagament, Requisit 3a)
B. V., J.	DNI núm. 47735321	Documentació 1r, Documentació 2n - DNI/NIE, Documentació 2n - resguard de pagament, Requisit 2a), Requisit 3a)
D. M., V.	DNI núm. 52406286G	Documentació 1r, Documentació 2n - DNI/NIE, Documentació 2n - resguard de pagament, Requisit 2a), Requisit 3a)
D.L. G., I	DNI núm. 46972387Q	Documentació 1r, Documentació 2n - DNI/NIE, Documentació 2n - resguard de pagament, Requisit 2a), Requisit 3a)
L. N., G.	DNI núm. 53312303M	Documentació 2n - DNI/NIE, Documentació 2n - resguard de pagament, Requisit 3a)
LL. B., B	DNI núm. 45490476H	Documentació 2n - DNI/NIE, Documentació 2n - resguard de pagament, Requisit 2a), Requisit 3a)
M. D., N.	DNI núm. 46062660P	Documentació 1r, Documentació 2n - DNI/NIE, Documentació 2n - resguard de pagament, Requisit 2a), Requisit 3a)
M. M., M.	DNI núm. 46058610Y	Documentació 1r, Documentació 2n - DNI/NIE, Documentació 2n - resguard de pagament, Requisit 3a)
P. L., M.	DNI núm. 53064685M	Documentació 1r, Documentació 2n - DNI/NIE, Documentació 2n - resguard de pagament, Requisit 3a)

Per no acreditar (amb la documentació indicada i en la modalitat que s'indica) una o més de les condicions establertes a les bases:

Requisits:

- 2a) *Estar en possessió del títol de **Cicle Formatiu de Grau Mitjà de Gestió Administrativa**, o **Formació Professional I equivalent**, o **Cicle Formatiu de Grau Superior de Gestió Administrativa**, o **Formació Professional II equivalent**, o **Batxillerat**, o **BUP** amb titulació expedida per l'organisme competent o degudament homologat per aquest, o **Diplomatura/Llicenciatura/Grau** finalitzat, expedit per una universitat espanyola, o en el seu defecte, degudament homologat pel Ministeri competent.*
- 3a) *Experiència professional acreditada, mínima de 2 anys (durant els darrers 6 anys), com a **auxiliar administratiu/iva en una àrea bloc quirúrgic d'una institució hospitalària**. (un nombre mínim de 457 dies contractats per als torns diürns o 288 dies contractats per als torns de nit, com auxiliar administratiu/iva).*

Documentació:

1r **Currículum vitae.**

S'ha d'elaborar seguint l'esquema de presentació de currículum que s'adjunta com Annex I i s'ha d'adjuntar en el formulari disponible al web, mitjançant l'enllaç habilitat amb aquest nom i per aquesta finalitat.

2n **DNI/NIE o targeta de resident** que acrediti la residència legal a Espanya i **resguard de pagament dels drets d'inscripció**, on consti el nom, cognoms i DNI de la persona que vol accedir a la convocatòria.

De conformitat amb l'art. 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les persones aspirants provisionalment excloses **disposaran d'un termini fins al 28 de març de 2018, per tal de reparar qualsevol defecte al respecte.** La documentació corresponent caldrà enviar-la escanejada a la següent adreça de correu electrònic: convocatories@parcdesalutmar.cat.

D'acord amb les bases aprovades per resolució de la gerent en data 16 d'octubre de 2017 (Criteris reguladors, punt 1), amb la publicació de la relació provisional de persones aspirants admeses i excloses als taulers d'anuncis del Departament de Recursos Humans, a la intranet i al lloc web institucionals (www.parcdesalutmar.cat), resta substituïda, a tots els efectes, la notificació personal als/a les interessats/ades.



Natàlia Sánchez
Secretària del Tribunal

Barcelona, 14 de març de 2018