



OFERTA PER COBRIR UN LLOC DE TREBALL, A TEMPS PARCIAL, AL PARC DE SALUT MAR DE BARCELONA

UN LLOC DE TREBALL DE METGE/ESSA ADJUNT/A AL SERVEI D'OFTALMOLOGIA DEL PARC DE SALUT MAR

1. CONDICIONS DEL LLOC DE TREBALL

- Incorporació immediata al Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona.
- Jornada laboral de 35 hores setmanals (amb tres dies d'ambulatori i un de quiròfan setmanals), i amb contracte de substitució.
- Ubicació al Servei d'Oftalmologia, Hospital de l'Esperança.

2. FUNCIONS

- Avaluar de forma integral les disfuncions dels/les pacients dins de la seva especialitat, emprant els mètodes clínics i instrumentals al seu abast, per al diagnòstic, tractament i prevenció de malalties oculars.
- Realització de solucions avançades mitjançant procediments quirúrgics per al tractament de les patologies incloses a la cartera del servei.
- Atenció al pacient hospitalitzat/ada.
- Preparació d'informes clínics.
- Efectuar atenció ambulatoria de pacients i desenvolupar les tasques pròpies d'un/a oftalmòleg/òloga general.
- Garantir un servei òptim i de qualitat, tot gestionant eficientment els recursos disponibles i demostrant el coneixement i l'adient maneig del pacient oftalmològic, d'acord amb una visió globalitzadora del mateix.

3. REQUISITS

- **Formació acadèmica:**
 - Llicenciat/ada en Medicina i Cirurgia i especialitat en Oftalmologia, amb titulació expedida per una universitat/Ministeri espanyol o, en el seu defecte, degudament homologada pel Ministeri competent.
- **Experiència professional:**
 - Experiència professional acreditada, mínima de 2 anys, com a metge/essa especialista en un Servei d'Oftalmologia.

4. ES VALORARÀ

- **Formació i coneixements:**
 - Coneixement de tècniques pròpies de l'especialitat.
 - Coneixement del sector hospitalari i de les instal·lacions específiques pròpies d'un Servei d'Oftalmologia.

- Mèrits científics i recerca efectuada.
- Disponibilitat per adquirir experiència i coneixements.
- Qualitats docents, gestores i administratives.
- Bon nivell paquet Office, idiomes i formació complementària.
- Disponibilitat horària.

5. COMPETÈNCIES

- Competències corporatives: compromís i implicació amb la institució; orientació a les persones, empatia i sensibilitat interpersonal; orientació a la qualitat, la millora contínua i l'excel·lència, i gestió del canvi/innovació.
- Competències específiques: organització i planificació, iniciativa i treball en equip.
- Competències personals: estabilitat emocional, flexibilitat, relació social i comunicació.

6. TERMINI DE PRESENTACIÓ, DOCUMENTACIÓ I CONTACTE

- **15 dies naturals**, comptats a partir del dia següent a la publicació d'aquesta oferta en el web corporatiu.
- Les persones interessades hauran **d'omplir el formulari de sol·licitud d'accés** disponible al web del PSMAR dins l'apartat corresponent a aquesta oferta, i **d'adjuntar el seu currículum vitae**, mitjançant l'enllaç habilitat amb el nom "Envia'ns el teu CV" **que trobaràs sota el menú de l'esquerra de la pàgina web**.



- També hauran d'adjuntar, en el mateix formulari i mitjançant els enllaços restants, **l'escanejat dels títols acadèmics i de les acreditacions de l'experiència professional**. Un cop valorats els CVs i l'experiència professional, les persones aspirants admeses realitzaran una entrevista personal amb la cap del Servei d'Oftalmologia o persona en qui delegui, i un/a membre de RRHH.
- Totes les dades que l'aspirant al·legui en el seu currículum es comprovaran en el moment immediatament anterior a la seva contractació.
- En cas de dubte, podeu contactar amb nosaltres a través de la següent adreça d'e-mail: ofertestreball@parcdesalutmar.cat.